

Погоджено
Сільський голова

І.В. Лещенко

Затверджено
Наказ Головного управління
Держгеокадастру
у Полтавській області

26 квітня 2019 № 262



ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
06-23 - "Внесення до Державного земельного кадастру відомостей
(змін до них) про земельну ділянку"
(назва послуги)

Головне управління Держгеокадастру у смт.В.Багачка
(найменування суб'єкту надання адміністративних послуг)

Інформація про Центр надання адміністративної послуги

1	Місцезнаходження ЦНАП	Центр надання адміністративних послуг Білоцерківської сільської ради 38340, Полтавська область, Великобагачанський район, с.Білоцерківка, вул.Лесі Українки, 11
2	Інформація щодо режиму роботи ЦНАП	Понеділок, вівторок, четвер — 8.00 — 17.00 Середа — 8.00 — 20.00 П'ятниця — 8.00 — 16.00 Без обідньої перерви. Субота та неділя – вихідні дні.
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт ЦНАП	(05345) 9-43-18 http://biloteg.org.ua/ 40127978@mail.gov.ua

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги

4	Закони України	Стаття 21 Закону України "Про Державний земельний кадастр", Закон України «Про надання адміністративних послуг».
5	Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 118, 121, 122 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.10.2012 № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р "Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг".

6	Акти центральних органів виконавчої влади	-
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для одержання адміністративної послуги та Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про внесення відомостей до Державного земельного кадастру; 1. Заява про внесення відомостей до Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17.10.2012 № 1051. 2. Оригінал документації із землеустрою або оцінки земель, яка є підставою для внесення таких змін (крім випадків зміни виду використання земельної ділянки в межах земель певної категорії) 3. Електронний документ (крім випадків внесення відомостей про зміну виду використання).
8	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно.
9	Строк надання адміністративної послуги	У строк, що не перевищує 14 робочих днів з дня отримання відповідних документів.
10	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Розташування земельної ділянки на території дії повноважень іншого Державного кадастрового реєстратора. 2. Звернення із заявою неналежної особи. 3. Невідповідність поданих документів вимогам законодавства. 4. Наявність заявлених відомостей у Поземельній книзі.
11	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з Державного земельного кадастру на підтвердження внесення відомостей до Державного земельного кадастру або повідомлення про відмову у внесенні відомостей до Державного земельного кадастру.
12	Способи отримання відповіді (результату)	Витяг з Державного земельного кадастру на підтвердження внесення відомостей до Державного земельного кадастру або повідомлення про відмову у внесенні відомостей до Державного земельного кадастру видається заявнику (уповноваженій особі заявника), надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві.