



Затверджено
Рішенням виконавчого комітету
Білоцерківської сільської ради
від 27.08.2019 року № 111

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
06-08 - «Припинення договору оренди земельної ділянки»
(назва послуги)

Центр надання адміністративних послуг Білоцерківської сільської ради
(найменування центру надання адміністративної послуги)

Інформація про Центр надання адміністративної послуги		
1	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	Центр надання адміністративних послуг Білоцерківської сільської ради 38340, Полтавська область, Великобагачанський район, с.Білоцерківка, вул.Лесі Українки, 11
2	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок, вівторок, четвер — 8.00 — 17.00 Середа — 8.00 — 20.00 П'ятниця — 8.00 — 16.00 Без обідньої перерви. Субота та неділя – вихідні дні.
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	(05345) 9-43-18 http://biloteg.org.ua/ 40127978@mail.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Земельний кодекс України, Закони України «Про землеустрій», «Про оренду землі».
5	Акти Кабінету Міністрів України	
6	Акти центральних органів виконавчої влади	—
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для одержання адміністративної послуги	Стаття 32 Закону України «Про оренду землі».
8	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Для отримання адміністративної послуги до сільської ради подається заява. До заяви додаються такі документи:

	послуги, а також вимоги до них	<ul style="list-style-type: none"> - копія договору оренди; - довідка з реєстраційної служби про підтвердження права власності на нерухоме майно (у разі його наявності); <i>1.2.Для юридичних осіб:</i> - свідоцтво про державну реєстрацію підприємства ; <i>1.3.Для фізичних осіб:</i> - копія паспорта (1, 2 сторінка і прописка); - довідка з об'єднаної державної податкової інспекції про відсутність заборгованості з орендної плати.
9	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Громадянин, який має намір розірвати договір оренди землі, особисто, через уповноважений ним орган чи особу або поштовим відправленням звертається до ЦНАПз заявою про розірвання договору оренди землі за встановленою формою та надає документи, визначені у пункті 8;</p> <p>Приєм і перевірка комплектності документів; Реєстрація заяви; Прийняття рішення сільської ради.</p>
10	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно.
11	Строк надання адміністративної послуги	1 місяць (та враховуючи строк на проведення найближчого засідання місцевої ради).
12	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Відсутністьповного пакету документів.
13	Результат надання адміністративної послуги	Рішення сільської ради про припинення договору оренди земельної ділянки.
14	Способи отримання відповіді (результату)	Видача копії рішення сільської ради за особистим зверненням.