Згідно з Додатком 2

до Методики проведення аналізу впливу

регуляторного акта

**ВИТРАТИ**

**на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Витрати | За перший рік |
| 1 | Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень | 0 |
| 2 | Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень | 61782,1 |
| 3 | Витрати, пов’язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень | 45,15 |
| 4 | Витрати, пов’язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо), гривень | 15,05 |
| 5 | Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов’язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень | 0 |
| 6 | Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень | 0 |
| 7 | Витрати, пов’язані із наймом додаткового персоналу, гривень | 0 |
| 8 | Інше, гривень |  |
| 8.1 | Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання, гривень | 6,02 |
| 9 | РАЗОМ, гривень | 61848,32 |
| 10 | Кількість суб’єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць | 9 |
| 11 | Сумарні витрати суб’єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання), гривень | 556634,88 |

Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання

Для розрахунку витрат використовується орієнтовний мінімальний розмір заробітної плати на 2021 рік - 5003 грн. (лист Міністерства фінансів України від 03.08.2018 року № 05110-14-21/20720).

Мінімальна зарплата у погодинному розмірі на 2021 рік складає - 5003/1994\*12 = 30,10 грн.

Витрати часу відповідно до карти 11 міжгалузевих нормативів чисельності працівників бухгалтерського обліку (наказ Міністерства праці і соціальної політики України від 26.09.2003 року №269 «Міжгалузеві нормативи чисельності працівників бухгалтерського обліку»).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид витрат | У перший рік | Періодичні(за рік) | Витрати за п'ять років\*\* |
| Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо | Податок не є новим, додаткових витрат не передбачено. | 0,0 | 0,0 |
| Вид витрат | Витрати на сплату податків та змінених/нововведених) (за рік) | Витрати за п'ять років\*\* |
| Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів): - податок за нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки | 61782,10 | 0,0 |
| Вид витрат | Витрати\* на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік) | Витрати на оплату штрафних санкцій за рік | Разом зарік | Витрати за п'ять років\*\* |
| Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам (витрати часу персоналу) *0,2 годин на підготовку звіту + 1,3 годин на подання х 30,10 грн. = 45,15 грн.* | 45,15 грн. | 0,0 | 45,15 | 0,0. |

\* Вартість витрат, пов'язаних із підготовкою та поданням звітності державним органам, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації).

\*\*Витрати на 5 років не розраховувалися, оскільки термін дії регуляторного акта становить 1 рік

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид витрат | Витрати\* на адміністрування заходів державного нагляду (контролю) (за рік) | Витрати на оплату штрафних санкцій та усунення виявлених порушень (за рік) | Разом за рік | Витрати за п'ять років\*\* |
| Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державногонагляду (контролю)(перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо) | 15,05 | 0,0 | 15,05 | 0,0 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *0,5 годин х 30,10=15,05 грн* |  |  |  |  |

\* Вартість витрат, пов'язаних з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю), визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації.

\*\*Витрати на 5 років не розраховувалися, оскільки термін дії регуляторного акта становить 1 рік

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид витрат | Витрати на проходження відповідних процедур (витрати часу, витрати на експертизи, тощо) | Витрати безпосередньо на дозволи,ліцензії, сертифікати, страхові поліси(за рік - стартовий) | Разом за рік(стартовий) | Витрати за п'ять років\*\* |
| Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/ обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо) | Податок не є новим, додаткових витрат не передбачено. | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Вид витрат | За рік (стартовий) | Періодичні (за наступнийРік) | Витрати за п'ять років\*\* |
| Витрати на оборотніактиви (матеріали, канцелярськітовари тощо) | Незначні (роздрукування та заповнення бланку декларації на 4 аркушах) | Незначні | Незначні |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид витрат | Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік) | Витрати за п'ять років |
| Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу | Не передбачається у зв'язку із тим, що великі та середні підприємства звичайно мають у штаті бухгалтера | 0,0 |

\*\*Витрати на 5 років не розраховувалися, оскільки термін дії регуляторного акта становить 1 рік

Сільський голова І.В.Лещенко