

ВИТРАТИ
на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва,
які виникають внаслідок дії регуляторного акта

№	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	0	0
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень	55643,75	278218,75
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	60,69	303,45
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо), гривень	20,23	101,15
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	0	0
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	0	0
7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень	0	0
8	Інше, гривень		
8.1	Отримання первинної інформації про вимоги регулювання, гривень $0,2 \text{ годин} * 40,46 \text{ грн} = 8,09 \text{ грн}$	8,09	40,45
9	РАЗОМ, гривень	55732,76	278663,80
10	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	16	16
11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання), гривень	891724,16	1393319,00

Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання

Для розрахунку витрат використовується орієнтовний мінімальний розмір заробітної плати на 2022 рік - 6700 грн., прожитковий мінімум для працездатних осіб на 2022 рік –2393 грн. (лист Міністерства фінансів України №05110-14-6/25074 від 13.08.2020 року).

Мінімальна зарплата у погодинному розмірі на 2022 рік складає – $6700/165,6=40,46$ грн.

Витрати часу відповідно до карти 11 міжгалузевих нормативів чисельності працівників бухгалтерського обліку (наказ Міністерства праці і соціальної політики України від 26.09.2003 року №269 «Міжгалузеві нормативи чисельності працівників бухгалтерського обліку»).

Вид витрат		У перший рік	Періодичні (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо		Податок не є новим, додаткових витрат не передбачено.	0,0	0,0
Вид витрат		Витрати на сплату податків та зборів (змінених/нововведених) (за рік)		Витрати за п'ять років
Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів): - земельний податок <i>Середній розмір податку 22206,25 грн. на одного суб'єкта</i> -податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки <i>Середній розмір податку 33437,50 грн. на одного суб'єкта</i>		55643,75		278218,75
Вид витрат	Витрати* на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій за рік	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам (витрати часу персоналу) <i>0,2 годин на підготовку звіту + 1,3 годин на подання x 40,46 грн. = 60,69 грн.</i>	60,69 грн.	0,0	60,69	303,45

* *Вартість витрат, пов'язаних із підготовкою та поданням звітності державним органам, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації).*

Вид витрат	Витрати* на адміністрування заходів державного нагляду (контролю) (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій та усунення виявлених порушень (за рік)	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо) $0,5 \text{ годин} \times 40,46 = 20,23$ грн	20,23	0,0	20,23	101,15

* Вартість витрат, пов'язаних з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю), визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації.

Вид витрат	Витрати на проходження відповідних процедур (витрати часу, витрати на експертизи, тощо)	Витрати безпосередньо на дозволи, ліцензії, сертифікати, страхові поліси (за рік - стартовий)	Разом за рік (стартовий)	Витрати за п'ять років
Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/ обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо)	Податок не є новим, додаткових витрат не передбачено.	0,0	0,0	0,0

Вид витрат	За рік (стартовий)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо)	Незначні (роздрукування та заповнення бланку декларації на 4 аркушах)	Незначні	Незначні
Вид витрат	Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік)		Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу	Не передбачається у зв'язку із тим, що великі та середні підприємства звичайно мають у штаті бухгалтера		0,0

Сільський голова

І.В.Лещенко